

記入例

申請する日を記入→ 令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

志賀町長 稲岡 健太郎 様

住所(所在地) 志賀町○○ 住所を記入

氏名(名 称) 申請する団体名を記入

(代表者氏名) ○○ 代表者名を記入

補助金交付申請書

下記の事業の実施にあたり、補助金の交付を受けたいので、志賀町補助金等交付規則第3条及び志賀町農地等手づくり復旧支援事業費補助金交付要綱第4条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

補助年度	令和 8 年度
補助事業の名称	志賀町農地等手づくり復旧支援事業
補助事業の目的及び内容	別紙その1のとおり
補助事業の遂行に関する計画	別紙その1のとおり
補助事業の経費の配分及び経費の使用方法	別紙その2のとおり
交付を受けようとする補助金の額	○○○○ 円 ← 補助金額を記載
補助金の額の算定基礎	別紙その2のとおり
補助事業の実施予定期間	令和 8 年 ○ 月 ○ 日 ~ 令和 8 年 ○ 月 ○ 日 事業実施期間の予定日を記載
添付書類	(1) 事業計画書 (別紙その1) (2) 収支予算書 (別紙その2) (3) その他町長が必要と認める書類

別紙その1

事業計画書

事業の目的	令和8年8月の大雨で被災した農地や農業用施設を復旧し、早期の営農再開を促すことを目的とする。			
事業の内容	令和8年8月の大雨で被災した農地や農業用施設の災害復旧工事を行う。			
事業の成果	令和8年8月の大雨で被災した農地や農業用施設を復旧することにより、被災前の営農状態に戻すとともに耕作放棄地の防止を図る。			
事業の遂行に関する計画				
事業項目	時 期	実施の場所 及び事業内容	参加予定人数 (うち団体の会員)	備 考
(例) 用水路	月 日	末吉千古(U字溝破損により布設替え)		
	排水路	月 日	末吉千古(U字溝が曲がったため並び替え)	
	農地	月 日	末吉千古(ひび割れにより客土&整地)	
見積書や被害報告書を参照し記載して下さい				

※ハード事業の場合、「参加予定人数」の欄は記載不要です。

別紙その2

収支予算書

収入の部

(単位：円)

	収入項目	収入内訳	予 算 額	内特定財源	備 考
(例)	補助金	補助金	200,000		
	自己負担金	自己負担金	100		
	合 計		(A) 200,100	(B)	

合計金額を記載 ※百円単位は補助対象外

支出の部

(単位：円)

	支出項目	支出内訳	予 算 額	補助対象 経費	補助対象外 経費	備 考
(例)	工事請負費	工事請負費	200,100	200,000	100	
	合 計		(C) 200,100	(D) 200,000	(E) 100	

(C)補助対象＋補助対象外 (D)補助対象経費合計 (E)補助対象外経費合計

補助金算定基礎

(単位：円)

	補助対象経費 合計(D)	特定財源 (B)	特定財源控除後 (F) = (D) - (B)	補助率 (G)	町補助金額 (H) = (F) × (G)
(例)	200,000	0	200,000	100%	200,000

百円単位切り捨て

※特定財源とは、財源の用途が制限されている他の補助金等をいう。

上限設定 又は端数処理後の町補助金額

例) 他の補助金、チケット収入等

実績報告を提出する日を記入→ 令和 年 月 日

志賀町長 稲岡 健太郎 様

住所(所在地) 志賀町〇〇 住所を記入

氏名(名 称) 申請する団体名を記入

(代表者氏名) 〇〇 代表者名を記入

補助事業等実績報告書

令和 年 月 日付け 第 号により補助金等の交付の決定を受けた事業を下記のとおり実施したので、志賀町補助金等交付規則第13条及び志賀町農地等手づくり復旧支援事業費補助金交付要綱第12条の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

補助年度	令和 年度
補助事業の名称	志賀町農地等手づくり復旧支援事業
補助事業の目的及び内容	別紙その1のとおり
補助事業の遂行に関する計画	別紙その1のとおり
補助事業の経費の配分及び経費の使用方法	別紙その2のとおり
交付を受けようとする補助金の額	〇〇〇〇 円 ← 補助金額を記載
補助金の額の算定基礎	別紙その2のとおり
補助事業の実施期間	令和 年 月 日～令和 年 月 日 復旧工事の開始日から事業完了年月日の日を記載
添付書類	(1) 事業報告書 (別紙その1) (2) 収支決算書 (別紙その2) (3) 契約書等写し (見積書や請求書の写し) (4) 被災写真、復旧工事中の写真、完成写真 (5) その他町長が必要と認める書類

別紙その 1

事業報告書

事業の目的	令和 8 年 8 月の大雨で被災した農地や農業用施設を復旧し、早期の営農再開を促すことを目的とする。			
事業の内容	令和 8 年 8 月の大雨で被災した農地や農業用施設の災害復旧工事を行った。			
事業の成果	令和 8 年 8 月の大雨で被災した農地や農業用施設を復旧することにより、被災前の営農状態に戻すとともに耕作放棄地の防止を図った。			
事業の遂行に関する実績				
事業項目	時 期	実施の場所 及び事業内容	参加人数 (うち団体の会員)	備 考
(例) 用水路	月 日	末吉千古 (U字溝破損により布設替え)		
排水路	月 日	末吉千古 (U字溝が曲がったため並び替え)		
農地	月 日	末吉千古 (ひび割れにより客土&整地)		

※ハード事業の場合、「参加予定人数」の欄は記載不要です。

別紙その2

収支決算書

収入の部

(単位：円)

	収入項目	収入内訳	決 算 額	内特定財源	備 考
(例)	補助金	補助金	200,000		
	自己負担金	自己負担金	100		
	合 計		(A) 200,100	(B)	

合計金額を記載

※百円単位は補助対象外

支出の部

(単位：円)

	支出項目	支出内訳	決 算 額	補助対象 経費	補助対象外 経費	備 考
(例)	工事請負費	工事請負費	200,100	200,000	100	
	合 計		(C) 200,100	(D) 200,000	(E) 100	

(C)補助対象＋補助対象外

(D)補助対象経費合計

(E)補助対象外経費合計

補助金算定基礎

(単位：円)

	補助対象経費 合計(D)	特定財源 (B)	特定財源控除後 (F) = (D) - (B)	補助率 (G)	町補助金額 (H) = (F) × (G)
(例)	200,000	0	200,000	100%	200,000

百円単位切り捨て

※特定財源とは、財源の用途が制限されている他の補助金等をいう。

上限設定

又は端数処理後の町補助金額

例) 他の補助金、チケット収入等

空欄で提出して下さい→ 令和 年 月 日

志賀町長 稲岡 健太郎 様

振込先金融機関の通帳の写し
をご提出下さい。

住所(所在地) 志賀町〇〇 住所を記入
氏名(名 称) 申請する団体名を記入
(代表者氏名) 〇〇 代表者名を記入

補助金等(精算)請求書

令和 年 月 日付け 第 号により補助金等交付額確定通知を受けた事業について、下記の金額の交付を受けたいので、志賀町補助金等交付規則第16条第2項及び志賀町農地等手づくり復旧支援事業補助金交付要綱第14条の規定により請求します。

記

補助年度	令和〇年度
補助事業の名称	志賀町農地等手づくり復旧支援事業
請求額	(例) 200,000 円 ← 補助金額を記載
内訳	交付決定額 200,000 円 交付済額 0 円 ← 0円を記載 今回請求額 200,000 円 残 額 0 円 ← 0円を記載

補助金等振込先

金融機関名	〇〇銀行	口座種別 (いずれかに〇)
支店名	〇〇支店	普通 ・ 当座
口座名義 <カナ>	漢字使用不可。カタカナ及び英数字のみで記載してください。 口座名義人を記載	
口座番号	口座番号を記載	