

志賀町長 様

(申請者)

住 所

氏 名

連絡先

志賀町住まい再建支援金交付申請書（兼）請求書

志賀町住まい再建支援金交付要綱第5条に基づき、関係書類を添えて申請します。

世帯主の氏名	
被災した住家の所在地	志賀町
再建した住家の所在地 (上記と相違する場合のみ記入)	志賀町
再建区分（該当区分に○）	建設 ・ 購入 ・ 補修
世帯区分※（該当区分に○）	子育て世帯 ・ 一般世帯
交付申請額（裏面参照）	円

（※子育て世帯：申請日現在、23歳未満の子等を扶養する世帯）

【振込先口座】

金融機関名		口座種別	
支店名		普通	
ゆうちょ銀行記号			
口座名義 <カナ>	漢字使用不可。カタカナ及び英数字のみで記載してください。		
口座番号			

（裏面あり）

●再建区分が**建設又は購入**の場合

再建に要した費用の総額① (500万円未満は対象外)	円
①×0.1 (千円未満切捨て) (子育て世帯は、①×0.125 (千円未満切り捨て))	円
交付申請額 (上限200万円、子育て世帯※は上限250万円)	円

●再建区分が**補修**の場合

再建に要した費用の総額① (300万円未満は対象外)	円
①×0.1 (千円未満切捨て) (子育て世帯は、①×0.125 (千円未満切り捨て))	円
交付申請額 (上限100万円、子育て世帯※は上限125万円)	円

<添付が必要な書類>

- ☐ 住民票の写し（世帯全員、世帯主・続柄の記載のあるもので、かつ、再建先の住所を住所地とするもので、申請日直近3か月以内に交付を受けたもの）
- ☐ り災証明書の写し
- ☐ 再建に要した費用の総額を証する書類の写し（契約書、見積書（内訳書）、請求書、領収証等）
- ☐ 振込先口座の口座名義（カタカナ）及び口座番号が確認できるものの写し