

【登録募集職種一覧】

職 種	勤務場所	業務内容	資格条件	給与（報酬）等	社会保険等
事務補助員	役場、出先機関	資料作成、整理等の補助、 データ入力業務、 期日前投票受付事務	資格は問わないが、ワー ド・エクセル等パソコン の基本操作ができる人	志賀町会計年度 任用職員の給与 に関する規則に より支給	要件を満た した場合に 加入
事務補助員 (障害者手帳保有者)	役場、出先機関	書類整理、パソコンを使 用した簡易なデータ入力 等、軽作業	身体障害者手帳、療育手 帳、精神障害者保健福祉 手帳のいずれかをお持ち の人で、事務や軽作業が できる人		
放課後児童クラブ 児童支援員	町内放課後児童クラブ	放課後児童クラブ利用者 支援または支援補助	放課後児童支援員資格、 保育士資格、社会福祉士、 教員免許を有する人 (資格なしでも可能)		
スクールサポート スタッフ	町内小中学校 (短時間等応相談)	教員業務のうち、生徒の 指導に直接的に関わらな い業務の補助	資格は問わないが、パソ コンやタブレットなどI C T関連の簡単なトラブ ル対応ができる人		
特別支援教育支援員	町内小中学校 (短時間等応相談)	支援を必要とする児童の 補助業務	教員免許を有する人 (資格なしでも可能)		
調理員	町内公立保育園 学校給食共同調理場	保育院・学校給食の調理	調理師免許を有する人		
保健師	役場、出先機関 (短時間等応相談)	保健師業務	保健師免許を有する人		
看護師	役場、出先機関 (短時間等応相談)	看護師業務	看護師または准看護師免 許を有する人		
看護助手	町立富来病院 (短時間等応相談)	病棟等の看護補助業務	ホームヘルパー2級課程 または介護職員初任者研 修を修了した人 (資格のない人も応相談)		

※勤務時間は、基本、午前8時30分～午後5時15分のうち7時間以内（職種によっては、変則勤務あり）

（注）職種は、必要に応じて追加します。